

**DEMANDE DE SUBVENTION  
ANNUELLE DE  
FONCTIONNEMENT  
VERSION SIMPLIFIE**

**RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'ASSOCIATION**

**Fiche signalétique à compléter par l'association**

Nom de l'association (nom statutaire en toutes lettres) :

.....  
.....

Objet de l'association :

.....  
.....  
.....

Sigle :

N° SIREN : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adresse du siège social :

.....  
.....

Code postal :

Ville :

Adresse de correspondance (si différente de l'adresse du siège social) :

.....  
.....

Code postal :

Ville :

Courriel :

Site Internet :

Date de déclaration en Préfecture :

Dernière modification :

**IDENTIFICATION DU RESPONSABLE DE L'ASSOCIATION (le représentant légal)**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

**IDENTIFICATION DE LA PERSONNE CHARGÉE DU DOSSIER DE SUBVENTION**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

**LISTE DES MEMBRES DU BUREAU**

	Nom	Adresse	Code postal	Ville	Téléphone	Courriel
Président(e)						
Vice-président(e)						
Traitésorier(e)						
Traitésorier(e) adjoint(e)						
Secrétaire						
Secrétaire adjoint(e)						

Nombre de membres dans le conseil d'administration : .....  
 Nombre de membres dans le bureau : .....

**ÉLÉMENTS SUR LA VIE STATUTAIRE**

Réunions statutaires	Bureau	Conseil d'Administration	Assemblée Générale	Assemblée Générale Extraordinaire
Date de la dernière réunion				

**EFFECTIF SALARIÉ DE VOTRE ASSOCIATION**

	En CDI	En CDD
Nombre de salariés en équivalent Temps Plein Travail (ETPT)		

Précisez le(s) emploi(s) concerné(s) par les ETPT :  
 .....  
 .....

**BÉNÉVOLES**

Toute personne contribuant régulièrement à l'activité de votre association, de manière non rémunérée, en dehors des membres.

	ANNEE N-1	ANNEE EN COURS	ANNEE A VENIR
Nombre de bénévoles			

Nature des fonctions occupées par les bénévoles :  
 .....  
 .....



**ADHÉRENTS ANNEE EN COURS (SAISON 2022-2023 OU ANNÉE CIVILE)**

	Chevrotins	Non Chevrotins	TOTAL
Enfants de 0 à 3 ans			
Enfants de 3 ans à 12 ans			
Jeunes de 12 à 18 ans			
Adultes			
Seniors (60 ans et +)			
Familles			
Autres			
Total			

**MONTANT DE L'ADHÉSION DE CHAQUE CATÉGORIE D'ADHÉRENT (HORS CARTE JEUNE)**

	Chevrotins	Non Chevrotins
Enfants de 0 à 3 ans		
Enfants de 3 ans à 12 ans		
Jeunes de 12 à 18 ans		
Adultes		
Seniors (60 ans et +)		
Familles		
Autres		

**AVANTAGES EN NATURE CONSENTIS PAR LA COLLECTIVITÉ**

	Permanent/ Régulier/ Ponctuel	NON	Types de local, matériel, lieux
Mise à disposition de locaux,			
Mise à disposition de matériel,			
Mise à disposition personnel communal,			
Autres :			

**RAPPEL DES AIDES DES ANNÉES ANTERIEURES**

SUBVENTIONNEURS	ANNEE N-2		ANNEE N-1		ANNEE EN COURS	
	Montant	Motif	Montant	Motif	Montant	Motif
Etat						
Conseil Régional						
Conseil Départemental						
Ville de Chevreuse						
Autres (à préciser)						

**DERNIER COMPTE DE RÉSULTAT APPROUVÉ**

**ATTESTATION SUR L'HONNEUR**

Je soussigné(e), ..... (Nom et prénom)  
représentant(e) légal(e) de l'association,

- ▶ certifie que l'association est régulièrement déclarée ;
- ▶ certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- ▶ certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ;
- ▶ certifie que cette demande est conforme aux statuts de l'association et sollicite de la collectivité l'octroi d'une subvention de fonctionnement au titre de l'exercice à venir.

Montant demandé :

- ▶ précise que cette subvention, si elle est accordée devra être versée :

**Fournir un RIB récent du compte bancaire ou postal de l'association** (même si déjà joint lors des demandes précédentes) justificatif demandé par la Trésorerie pour le versement de la subvention.

Fait à ..... le ... / ... / 20 ...

Signature du Président

**JOINDRE IMPRATIVEMENT AU DOSSIER DE SUBVENTION LA LISTE DES PIECES DEMANDEES (PAGE SUIVANTE)**



Pour que votre dossier soit complet, il doit être composé de :

	Nouvelle demande	Renouvellement
<b>Statuts de l'association à jour</b>	à FOURNIR	à FOURNIR
<b>Régime de la propriété de la préfecture</b>	à FOURNIR	si modification
<b>Annonce au Journal Officiel</b>	à FOURNIR	si modification
<b>Bilan de l'année écoulée, budget de l'année en cours, signés par le Président de l'Association</b>	à FOURNIR	à FOURNIR
<b>Le procès verbal de la dernière Assemblée Générale</b>	à FOURNIR	à FOURNIR
<b>Budget prévisionnel de l'exercice à venir daté et signé du Président</b>	à FOURNIR	à FOURNIR
<b>RIB ou RIP (indispensable pour le Trésor Public)</b>	à FOURNIR	à FOURNIR
<b>Numéro de SIREN</b>	à FOURNIR	à FOURNIR

**Vous pouvez nous communiquer également toutes informations et tous documents complémentaires utiles à la bonne connaissance de votre association.**

